

ESTRATÈGIA COL·LECTIVA PER PALMA



Resum de la feina feta en el 2017



COL·LECTIU
ALTERNATIVES



RESUM DE LA FEINA FETA

Al llarg del 2017, un bon nombre de persones de diverses disciplines i de diverses institucions, coneixedores de Ciutat, ens hem trobat per debatre l'evolució de Palma i les repercussions que ha tingut aquesta evolució sobre el patrimoni i la mateixa trama física i urbana de Palma, però també sobre les persones, els grups i les institucions. Les persones participants en aquestes trobades i la documentació que es va generar pot-ser consultada a la web www.palmaXXI.com que està a la disposició de tothom.

A partir de tot un seguit de reflexions vàrem establir unes primeres propostes per estimular el debat sobre el Futur de Ciutat, un debat obert a tothom. Varen participar en l'elaboració de les propostes : Jordi Llabrés, vicerector de la UIB; Pep Valero del Col·lectiu Alternatives; Carles Rullan del Cercle d'Economia; Antoni Tarabini de la Fundació Gadeso; Toni Riera de la Fundació Impulsa; Pere Ollers d'ARCA; Miquel Vadell del Grup d'Opinió d'Arquitectes; Jaume Mateu de l'Obra Cultural Balear; Lluïsa Dubon, Edita Navarro i Jaume Garau de Palma XXI.

Una vegada tancades les propostes , es varen presentar a premsa, abans de l'estiu.



Aquí teniu uns enllaços que mostren el ressò que va tenir a la premsa.

<http://www.diariodemallorca.es/palma/2017/07/22/cincuenta-propuestas-ciudadanas-mejorar-palma/1234575.html>

http://cadenaser.com/emisora/2017/07/21/radio_mallorca/1500652965_528218.html

<http://ib3tv.com/lestudi-palma-te-remei-presenta-50-propostes-per-configurar-una-ciutat-sostenible-i-oberta-als-seus-habitants.html>

A partir d'aquí, les entitats signants del document vàrem seguir amb la nostra fulla de ruta per tal de difondre el document i cercar suport per crear una plataforma per gestionar una Estratègia per Ciutat.

El 27 d'octubre de 2017 ens reunirem amb el Col·legi Oficial d'Arquitectes de les Illes Balears (COAIB). Assiteixen Javier Tugores i Joan Cerdà en representació del Col·legi; i Pep Valero del Col·lectiu Alternativas, Carlos Rullan del Cercle d'Economia de Mallorca i Jaume Garau, per part de Palma XXI. El Col·legi acull la idea amb interès i ens emplaça per una segona reunió més endavant, una vegada s'hagi duit a Junta de Govern-



El 13 de novembre de 2017 ens reunirem amb el President del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears (COPIB), D.Javier Torres i vàrem tenir la mateixa impressió, un gran interès i un compromís de dur-ho a Junta de Govern.



El 16 de novembre de 2017 ens reunirem a la fi amb el Batle Antoni Noguera i el Regidor de Cultura, Llorenç Carrió, encara que havíem demanat la reunió el mes de setembre , ja que volíem que fos el primer en presentar-li el projecte.

Assistiren a la reunió Carlos Rullan del Cercle d'Economia, Antoni Tarabini de la Fundació Gadeso, Miquel Rosselló per part del Col.lectiu Alternatives i Climent Picornell i Jaume Garau, representant a Palma XXI.



El Batle es va mostrar molt interessat, tot compartint la idea d'explorar una fórmula per establir una cooperació duradora entre les entitats ciutadanes i les administracions públiques que actuen a Palma, per projectes a llarg termini que tinguin un gran consens ciutadà.

Es va comprometre a presentar la proposta a l'equip de govern i als altres portaveus, així com estudiar la fórmula jurídica per assegurar la col·laboració pública amb la privada .

El 4 de desembre de 2017 , ens reunirem amb Marga Duran, Portaveu del PP a l'Ajuntament de Palma. Marga Duran comparteix amb nosaltres la necessitat d'establir un pacte i un consens entre administracions públiques i privades. Com fan les empreses, l'Ajuntament ha de tenir una mirada a llarg termini i les entitats han de poder participar.



El mateix dia, ens reunirem amb regidores representants de Podem Palma. Des de Podem es mostren totalment d'acord amb el nostre diagnòstic de Palma (present i futur) i ens indiquen que la plataforma conjunta entre entitats públiques i privades és una idea que ells també recolzarien. És un fet que els reptes que afronta Palma excedeixen en moltes ocasions les capacitats solitàries de l'Ajuntament, i per tant es necessita una conjunció de forces.



El 14 de desembre de 2017, ens reunim amb el portaveu i regidor d'Urbanisme , José Hila , del Grup Municipal del PSIB-PSOE a Palma.



Des del PSOE-Palma comparteixen les nostres inquietuds, i es mostraren en la línia de potenciar la participació entre les Administracions i les entitats de la societat civil per tal d'enfortir les iniciatives que es desenvolupin a Ciutat. També comparteixen la idea d'elaborar una "estratègia de ciutat" a mitjà i llarg termini.

Finalment el 15 de desembre de 2017 vàrem tenir la segona reunió amb el Col·legi d'Arquitectes (COAIB) en la que ens comunicaren el seu interès de formar part de la futura Fundació o entitat que finalment es decideixi crear.

PROGRAMA DE FEINA PELS PROPERS TRES MESOS.

El grup promotor de l'estratègia de futur per Palma es proposa crear el mes de gener una **"associació de promotors"***, o sigui una entitat jurídica provisional, que aglutini a les entitats fins ara interessades, i sol·liciti formalment al Col·legi d'Arquitectes, al de Psicòlegs i als d'Advocats, la seva integració, així com també a la Taula del Tercer Sector amb la que hem mantingut converses.

Durant el mes de febrer, una vegada constituïda l'entitat, es presentaria a premsa i es mantindria una reunió amb el batle de Palma per comunicar-li la nostra constitució, així com la nostra proposta de crear en un futur pròxim, una Fundació amb l'Ajuntament com a patró destacat.

El mes de Febrer i de Març, també el dedicariem a tenir entrevistes amb els agents socials i econòmics més rellevants per presentar-li la proposta i demanar-los la seva integració, així com amb els Ajuntaments com el de Calvià, Marratxí i Lluçmajor.

Paral·lelament es dedicarien a fer un estudi del marc jurídic de la Fundació o organisme més apropiat. Així mateix estudiariem les necessitats d'aquest organisme per tal de dur a terme els seus objectius i per començar a caminar per endegar una Estratègia de Ciutat.

Una estratègia que ens faci avançar cap a la competitivitat i la diversificació econòmica. Que ens permeti equilibrar les diferències entre barris i fer un Pla Específic per al Centre Històric. Tot per avançar cap a la sostenibilitat mediambiental, millorar la cohesió social i respectar la diversitat cultural.

*Adjunt la proposta dels estatuts de l'entitat promotora que es crea com a pont fins que es creï l'entitat definitiva que gestionarà l'estratègia de Ciutat.

PROPOSTA D'ESTATUTS DE

“FUTUR PER PALMA”

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació Associació “ **Futur per Palma** ” es constitueix aquesta entitat sense ànim de lucre, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació i amb els seus propis estatuts. El seu àmbit d'actuació serà la ciutat de Palma

Article 2

Els fins de l'associació són:

El fi principal de l'associació és la creació d'una entitat jurídica que integri les principals administracions públiques, empreses privades i entitats no lucratives que actuen sobre Palma, per tal de generar una acció estratègica pel futur sostenible de la ciutat.

A més d'aquest fi principal i mentre no s'assoleixi, l'Associació podrà:

- **Estudiar** l'evolució de la Ciutat de Palma i les tendències de futur.
- **Realitzar** propostes de futur per un creixement sostenible i favorable als seus residents i als visitants.
- **Organitzar** i participar en debats públics a través d'internet i de manera presencial, mitjançant conferències, taules rodones, jornades, etc., sobre els temes que afecten el futur de Palma.
- **Publicar** a través d'internet o altres mitjans, qualsevol material que sigui adient per a la consecució dels fins de l'associació.

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a Palma , al carrer
2. Les activitats i funcions d'aquesta associació s'exerceixen a la ciutat de Palma

Capítol II. Els membres de l'associació i els seus drets i obligacions

Article 4

Poden formar part de l'associació **"Futur per Palma"** les entitats jurídiques que de manera lliure i voluntària tinguin interès en les seves finalitats.

Les entitats jurídiques que vulguin formar part de l'associació hauran de presentar la sol·licitud d'ingrés acordada per l'òrgan competent. Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió no han d'excloure la possibilitat de formar part d'una altra associació.

Per integrar-se a l'associació cal presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, acompanyada per l'aval de dos membres de la Junta, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a la persona sol·licitant i l'assemblea general més immediata.

Article 5

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels seus objectius.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.
7. Ser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Tenir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de l'associació.

Article 6

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.

4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit a la Junta Directiva la seva decisió.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.

Capítol III. L'Assemblea General.

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Modificar els estatuts.
- d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.
- e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.
- f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions que tinguin funcions similars a l'Associació.
- g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per ser soci, i també les altes i les baixes degudes a una raó diferent de la separació definitiva.
- j) Ratificar, si escau, les baixes disciplinàries i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.
- k) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.
2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10 % dels socis; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 11

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada de socis que ha de tenir l'associació, o per correu electrònic sempre que el soci en tingui.
3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president/a de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident/a o el/la vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari/a qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.
4. El secretari/a estén l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb el president/a . Hi ha de figurar un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis/es al local social.

Article 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.
2. El 10 % dels socis/es poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.
2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.
3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels socis presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra).

4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que se n'hagi obtingut l'autorització expressa.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan el president/a, el secretari/a, el tresorer/a i els vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han d'estar associats i ser majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari/a amb el vistiplau del president, que ha d'incloure també l'acceptació de les persones que passen a ocupar aquests càrrecs.

4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de 4 anys, sense perjudici que puguin ser reelegits, excepte el càrrec de President/a, **que es renovarà cada 2 anys**. De manera excepcional, si no hi ha altra candidatura, el càrrec de President/a podrà ser prorrogat un any més.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques

b) incapacitat o inhabilitació

c) renúncia notificada a l'òrgan de govern

d) separació acordada per l'Assemblea General

e) qualsevol altra causa que estableixin la llei o els estatuts.

3. Les vacants que es produeixin a la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.

- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - subvencions o altres ajuts. Així com l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.
- l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 28.
- m) Federar-se o establir acords de mútua col·laboració amb altres entitats similars per potenciar els propis recursos o establir sinergies d'activitats similars.
- n) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- ñ) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a cap altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que l'hagi de substituir, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.
2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan el president la convoqui amb aquest caràcter o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si s'ha convocat amb antelació i hi ha un quòrum d'un terç dels seus membres.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o bé de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.
3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.
3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagi d'autoritzar o aprovar l'Assemblea General.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i els han de signar el secretari i el president.

En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. La presidència .

Article 21

1. Són pròpies de la presidència les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
 - c) Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.
 - d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
 - f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les delegades per l'Assemblea General o la Junta Directiva.
2. El president/a és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 22

El tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o estalvi. El tresorer/a és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Article 23

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar,

i també portar el llibre de registre de socis. El secretari/a és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha d'ocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, i un cop al trimestre ha de rebre de les persones que se n'encarreguin un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 25

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se mitjançant activitats pertinents amb els objectius de l'associació

Article 26

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

Article 27

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 28

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president/a, el tesorera/a i el secretari/a.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tesorera o bé la del president.

La Junta Directiva comunicarà als socis mitjançant la plana web de l'entitat, el moviment d'ingressos i despeses trimestrals .

Capítol IX. El règim disciplinari

Article 29

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

En els casos de sancions per faltes molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol X. El règim electoral

Article 30

La junta directiva ha de convocar eleccions, com a mínim, un mes abans del termini de finalització del mandat.

Article 31

L'assemblea general ha d'elegir els membres de la junta directiva mitjançant votació per sufragi lliure i secret, en sessió extraordinària de caràcter electoral convocada a aquest efecte.

Tindran dret a vot per a l'elecció i a ser elegits càrrecs de la junta directiva tots els socis majors d'edat que estiguin al corrent de les obligacions amb l'associació en la data en què tengui lloc l'assemblea.

Article 32

1. Els socis que vulguin presentar-se a l'elecció ho han de comunicar a la junta directiva, com a mínim, quinze dies abans de la data en què hagin de tenir lloc les eleccions. La junta directiva ha de publicar les candidatures en els cinc dies següents, moment en què començarà un termini de cinc dies per formular-hi reclamacions. Les reclamacions s'han de resoldre en els tres dies següents d'haver-se exhaurit el termini.

2. Els socis que ho desitgin es poden agrupar i constituir una candidatura completa, integrada per tants de candidats com càrrecs s'hagin d'elegir. El soci o sòcia que l'encapçali ha de fer la comunicació oportuna a la junta directiva, seguint el procediment establert en l'apartat anterior.

Article 33

1. La mesa electoral ha d'estar formada pel president o presidenta, pel secretari o secretària i per un altre membre de la junta directiva, sempre que no siguin candidats, o si no per les persones que estatutàriament els substitueixin.

2. La mesa electoral s'ha de constituir el mateix dia en què tengui lloc l'assemblea i s'han de comprovar les candidatures presentades dins el termini i en la forma escaient per proclamar seguidament les candidatures elegibles.

Article 34

1. Cada soci o sòcia ha de dipositar el seu vot en l'urna electoral. S'ha de proclamar la candidatura que hagi obtingut més vots. En cas d'empat, en el mateix acte s'ha de fer una nova votació entre les candidatures empatades i s'ha de proclamar la candidatura que hagi aconseguit més vots.
2. En cas que només s'hagi presentat una candidatura, no s'ha de fer la votació i s'ha de proclamar elegida la candidatura presentada.

Capítol XI. La dissolució

Article 35

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi, i en tot cas quan els seus fins estiguin aconseguits.

Article 36

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Palma a dia 15 de Gener de 2018

ANTONI TARABINI PER GADESO

JAUME MATEU PER L'OBRA CULTURAL BALEAR

PERE OLLERS PER ARCA

CARLOS RULLAN PEL CERCLE D'ECONOMIA

MIQUEL ROSSELLÓ PEL COL·LECTIU ALTERNATIVES

JAUEME GARAU SALAS PER PALMA XXI

Altres entitats